

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SAŲOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. **Užsakovas** – UAB „Vilniaus vystymo kompanija“.

1.2. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo dėl Pirkimo objekto.

1.4. **Paslaugos** – Liftų priežiūra ir remontas.

1.5. **Užsakymas** – Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu ir / ar per Užsakovo nurodytą informacinę sistemą teikiamas rašytinis dokumentas, kuriame nurodomi Paslaugų kiekiai, Paslaugų teikimo adresai ir terminas.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Liftų priežiūra ir remontas.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

3.1. Liftų KONE techninė priežiūra ir remontas 36 mėn. laikotarpiui.

3.2. Liftų techninės priežiūros ir aptarnavimo paslaugos 5 liftams turi būti teikiamos kiekvieną mėnesį už fiksuotą mėnesinį įkainį.

3.3. Tikslūs liftų modeliai ir kiekiai pateikiami žemiau esančioje Lentelėje Nr. 1:

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Lifto modelis	Mato vnt.	Kiekis
1.	Liftas KONE PT08/20-19	Vnt.	2
2.	Liftas KONE PW13/10-19	Vnt.	1
3.	Liftas KONE PT13/20-19	Vnt.	1
4.	Liftas KONE PW08/10-19	Vnt.	1

4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

4.1. Paslaugos teikiamos: **Konstitucijos pr. 3, Vilnius**

4.2. Paslaugų tiekėjas, norintis įvertinti Paslaugos specifiką, mechanizmus gali apžiūrėti Pirkėjo darbo laiku (kiekvieną darbo dieną pirmadienį – ketvirtadienį nuo 7 val. iki 16 val., penktadienį nuo 7.00 val. iki 14:45 val., prieššventinėmis dienomis – viena valanda trumpiau), atvykimo laiką suderinęs su NT projektų vadovu Gintu Činčiuuku, tel. Nr. +370 686 20711, el. paštas: gintas.cinciukas@vilniausvystymas.lt

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Pirkimo objekto aprašymas

5.1.1. Liftų techninė priežiūra turi apimti:

5.1.1.1. liftų mechanizmų patalpoje esančių įtampos komutavimo ir valdymo aparatų funkcionavimo patikrinimas ir suderinimas;

5.1.1.2. lifto šachtoje esančių aparatų veikimo patikra bei dulkių nuo jų nuvalymas;

5.1.1.3. liftų šachtoje ir duobėje esančių elektros prietaisų veikimo patikra, esant reikalui atlikti jų reguliavimą ir atlikti liftų saugios eksploatacijos užtikrinimui būtiną smulkų remontą;

5.1.1.4. patikrinti kabinos sustojimo tikslumą, šachtos ir kabinų durų spynas, esant reikalui jas sureguliuoti ir atlikti liftų saugios eksploatacijos užtikrinimui būtiną smulkų remontą;

5.1.1.5. patikrinti lifto valdymo ir signalizacijos aparatų veikimą esant reikalui sureguliuoti ir atlikti liftų saugios eksploatacijos užtikrinimui būtiną smulkų remontą;

- 5.1.1.6. patikrinti lynus, suktuvą, skridinius, patikrinti tepalų lygį reduktoriuose, tepalinėse ir esant reikalui papildyti;
- 5.1.1.7. išvalyti šiukšles iš šachtos duobės, mechanizmų patalpos, nuo kabinos stogo;
- 5.1.1.8. Užsakovui pareikalavus Paslaugų teikėjas privalo išvalyti apšvietimo plafonus per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos;
- 5.1.1.9. Paslaugų teikėjas privalo turėti prieigą prie liftų valdikliuose (procesoriuose) esančios gedimų kodų istorijos ir Užsakovui pareikalavus ją pateikti, nurodant valdiklyje išsaugotą kodą ir lifto gamintojo nurodomą kodo reikšmės išaiškinimą;
- 5.1.1.10. Pareikalavus Užsakovui Paslaugų teikėjas turi perprogramuoti liftų aukštų numeraciją ir (ar) kitus lifto parametrus (apšvietimo, durų valdymo laikus ir pan.), taip pat privalo turėti reikiamą programinę įrangą ir įrankius parametru keitimui;
- 5.1.1.11. Paruošimo liftų metinei patikrai paslaugos susideda iš sekančių sudedamųjų dalių:
 - 5.1.1.11.1. įrangos paruošimas metinei patikrai;
 - 5.1.1.11.2. Užsakovo atstovavimas ir jo vardu valstybės įgalios atstovo iškvietimas metinei liftų patikrai;
 - 5.1.1.11.3. dalyvavimas atliekant metinę liftų patikrą, o esant reikalui suteikiant patikros inspektoriui techninę pagalbą;
 - 5.1.1.11.4. informuoti potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro valdytoją apie atliktus lifto priežiūros ir patikros darbus, pateikiant visą reikalingą dokumentaciją.
 - 5.1.1.11.5. Paslaugų teikėjas prieš 2 savaites privalo informuoti Užsakovą apie artėjančią liftų metinę patikrą;
- 5.1.1.12. Avarinio išlaisvinimo paslaugos – skirtos greitai ir saugiai išlaisvinti lifte įstrigusius žmones ir krovinius.
- 5.1.1.13. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad avarinės tarnybos paslaugos išlaisvinant keleivius ir (ar) krovinius būtų teikiamos 24/7 režimu.
- 5.1.1.14. Paslaugų teikėjo avarinė tarnyba privalo per ne ilgiau kaip per 60 minučių nuo Užsakovo pranešimo telefonu gavimo momento atvykti adresu Konstitucijos pr. 3, Vilnius ir išlaisvinti keleivius ir (ar) krovinius.
- 5.1.1.15. Paslaugų teikėjo reagavimo į iškvietimą dėl atsiradusio gedimo trukmė darbo dienomis, turi būti ne ilgesnė nei 24 valandos nuo pranešimo telefonu apie gedimą gavimo. Paslaugų teikėjas per 30 min. privalo patvirtinti apie pranešimo gavimą Užsakovui telefonu ar elektroniniu paštu.
- 5.1.1.16. Paslaugų teikėjas privalo pašalinti lifto gedimą per ne ilgiau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo pranešimo telefonu apie gedimą gavimo, jei Užsakovas ir Paslaugų teikėjas nesusitaria kitaip.
- 5.1.1.17. Aktų ir remonto darbų sąmatų sudarymą defektams, įtakotiems išorės veiksnių (vandalizmas, užliejimas vandeniu, gaisras, neleistini elektros įtampos svyravimai ir kt.), per 48 val.

5.1.2. Liftų remonto paslaugos turi apimti:

- 5.1.2.1. Remonto paslaugos – tai blogai veikiančios, sugedusios ar neveikiančios įrangos remontas ar pakeitimas veikiančia įranga bei remontui reikalingos detalės, elementai bei eksploatacinės medžiagos įskaitant jų pristatymo ir keitimo kaštus.
- 5.1.2.2. Detalių, elementų bei eksploatacinių medžiagų sąrašas kurios turi būti įskaičiuotos į remonto kainą:
 - 5.1.2.2.1. kabinų atsvarai, liftų atsvarų apsaugos, pertvaros atskiriančios liftų šachtas, lynų apsaugos, durų šliaužikliai, smulkios mechanizacijos elementai durų zonoje, elektroninės plokštės, guoliai, durų ratukai, tepalinės, tepalas, durų uždarymo troseliai, spyruoklės, pozicionavimo davikliai, magnetai;
 - 5.1.2.2.2. lifto pakabinimo elementai: spyruoklės, laikikliai, stabdžiai (stabdžiai suktuvo neatskiriama dalis), galiniai išjungėjai;
 - 5.1.2.2.3. mygtukai kabinoje ir aukštuose, apšvietimo lempos, dizaino elementai, grindų plytelės kabinoje;
 - 5.1.2.2.4. elektroniniai valdymo blokai: tachogeneratorius / enkoderis, stabdžių valdymo blokas ir visos kitos detalės bei eksploatacinės medžiagos, reikalingos saugiam ir nepertraukiamam liftų darbui.

- 5.1.2.3. Remonto paslaugos neapima liftų valdymo sistemos komponentų (procesorius ir dažnio keitiklis) ar (ir) pagrindinius suktuvus, bei jų keitimo ir (ar) remonto (stabdžių, skriemulių su lynais keitimą).
- 5.1.2.4. Remontui naudojamos atsarginės dalys ir medžiagos turi būti originalios, naujos, nenaudotos.
- 5.1.2.5. Keičiamoms atsarginėms dalims ir medžiagoms nustatomas 24 mėnesių gamintojo garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo jų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 5.1.2.6. Garantinio termino metu Paslaugų teikėjas privalės savo jėgomis ir lėšomis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas ištaisyti trūkumus, jeigu trūkumai atsirado ne dėl Užsakovo kaltės.
- 5.1.2.7. Paslaugų teikėjo liftų specialistai turi identifikuoti ir atlikti mazgų pakeitimus dar prieš jiems sutrikdant normalų įrangos darbą. Remonto paslaugos turi būti įtrauktos į pasiūlymo kainą;
- 5.1.2.8. Užsakovui pareikalavus Paslaugų teikėjas privalo pakeisti smulkias susidėvėjusias liftų funkcionavimo detales, tokias kaip liftų iškvietimo mygtukus, liftų kabinos viduje esančius mygtukus ir apsaugines rankenėles;
- 5.1.2.9. Prieš atliekant remonto paslaugą, paslaugos teikėjas keičiamas/remontuojamas detales ir atliekamus darbus turi susiderinti su Užsakovo atsakingu asmeniu.

5.2. Paslaugoms taikomi aplinkos apsaugos reikalavimai

- 5.2.1. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti nemokamą bei tinkamą senos pakeistos alyvos ir senų tepalų utilizavimą. Utilizavimo dokumentų pateikimą Užsakovui. Ataskaitos pateikimą LR Įstatymų nustatyta tvarka Aplinkos ministerijos Vilniaus regiono aplinkos apsaugos departamentui ir kitoms LR institucijoms, įskaitant GPAIS. (įskaitant vežamų atliekų lydraščio formavimą patvirtinta tvarka, apibrėžta atliekų tvarkymo taisyklėse, GPAIS priemonėmis)

6. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR TERMINAI

- 6.1. Paslaugų teikėjas privalės teikti paslaugas, vadovaujantis šia technine specifikacija, liftų gamintojo patvirtintomis taisyklėmis ir nustatytais reikalavimais, 2006 m. vasario 24 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-61 patvirtintomis liftų naudojimo taisyklėmis „Dėl liftų naudojimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Liftų naudojimo taisyklės), 1996 m. gegužės 2 d. Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymu Nr. I-1324 ir kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais Paslaugų teikimą.
- 6.2. Paslaugų tiekėjas visą sutarties galiojimo laikotarpį turi būti apsidraudęs civilinės atsakomybės draudimu, nuostolių, galinčių atsirasti teikiant Paslaugas, atlyginimui.
- 6.3. Techninės priežiūros paslaugos kiekvienam liftui turi būti teikiamos ne rečiau nei vieną kartą per mėnesį.
- 6.4. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad visą laiką, kol žmonėms ir kroviniams kelti skirti liftai yra prieinami keleiviams, būtų tinkamas dvipusio pasikalbėjimo ryšys tarp lifto kabinos ir dispečerinės ir (ar) avarinės tarnybos.
- 6.5. Liftų dispečerinės pulte turi būti įgyvendinti standarte LST EN 81-28 „Liftų projektavimo ir įrengimo saugos taisyklės. Keleiviniai ir kroviniai liftai. 28 dalis. Keleivinių ir krovinių liftų nuotolinė pavojaus signalizacija“ nustatyti reikalavimai:
 - 6.5.1. įrengtas dvipusis pasikalbėjimo ryšys su liftų kabinomis, užtikrinantis lifto keleiviams galimybę susisiekti su dispečerine;
 - 6.5.2. saugos įtaisų suveikimo arba gedimo signalizacija;
 - 6.5.3. pasikalbėjimo sistema su avarine tarnyba.
 - 6.5.4. turi būti užtikrinta dispečerizuotų liftų gedimo signalizavimo ir dvipusio pasikalbėjimo ryšio sistemos ryšio kokybė ir garsumas.
- 6.6. Atlikti liftų aptarnavimai, gedimai, avarinio išlaisvinimo paslaugos turi būti fiksuojami patikrų žurnale nurodant atvykimo/išvykimo laiką, suteiktas paslaugas ar atliktus remontus, panaudotas medžiagas.

- 6.7. Liftų paruošimas metinei patikrai atliekamas vieną kartą per 12 mėn. Konkretus patikros laikas turi būti derinamas su Užsakovu.
- 6.8. Dėl paslaugų teikėjo netinkamai ar ne laiku metinei patikrai paruoštų liftų atsiradusias papildomas išlaidas turės padengti paslaugos teikėjas.
- 6.9. Liftų priežiūros ir remonto paslaugos turi būti teikiamos atsakingai, kiek tai yra technologiškai įmanoma mažinant Užsakovo patiriamus nepatogumus. Jeigu tai yra technologiškai įmanoma, vienu metu paslaugų teikimui yra stabdomas ne daugiau, kaip vienas liftas. Taip pat atsižvelgiama į Užsakovo nuomininko darbuotojų judėjimą pastate, didelį pastato užimtumą, tai yra laikus (darbo pradžia, darbo pabaiga, pietų pertrauka) ir t.t..
- 6.10. Užsakovas už paslaugas nurodytos techninės specifikacijos 5 skyriuje moka fiksuotą mėnesinį mokestį. Paslaugos teikėjas iki penktos mėnesio dienos turi pateikti atliktų liftų priežiūros ir remonto Paslaugų aktą ir suderinęs jį su Užsakovu išrašyti sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas.
- 6.11. Liftų techninės priežiūros ir remonto paslaugos (išskyrus nepriklausomas metines patikras) nurodytos techninės specifikacijos 5 skyriuje turi būti įtrauktos į mėnesinį liftų priežiūros mokestį.
- 6.12. Užsakovas Paslaugų teikėjui 36 mėn. arba kol galios sutartis mokės mėnesinį mokestį už kiekvieno lifto priežiūrą apimančias paslaugas nurodytas techninės specifikacijos 5 skyriuje (išskyrus tuos atvejus, kai paslaugų teikimas yra laikinai stabdomas, dėl liftų veikimo sustabdymų planiniams remontams, kurie nepatenka į sutarties apimtį).

7. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ PAŠALINIMAS

- 7.1. Paslaugų trūkumais laikomi neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų kokybę.
- 7.2. Paslaugų perdavimo - priėmimo metu, kas mėnesinių patikrų metu, kasmetinių patikrų metu ar Užsakovo, bet kuriuo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 5 darbo dienų terminas jeigu Užsakovas su Paslaugos teikėju nesutaria kitaip.

8. KARTU SU TEIKIAMOMIS PASLAUGOMIS PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

- 8.1. Sutarties vykdymo metu pateikiama dokumentacija:
 - 8.1.1. Paslaugų teikėjas kiekvieną mėnesį turi pateikti Užsakovui išsamią ataskaitą raštu, apie suteiktas Paslaugas, kurioje turi būti nurodyta lifto numeris, atlikti darbai, išvada apie tinkamumą naudoti liftą.
 - 8.1.2. Paslaugų teikėjas turi daryti įrašus liftų techniniuose pasuose apie atliktus remonto darbus.
 - 8.1.3. Liftų techninei priežiūrai Paslaugų teikėjas turi skirti techninės priežiūros personalą bei nustatytais terminais vykdyti liftų techninį aptarnavimą ir priežiūrą, remontą, gedimų šalinimą pagal liftų gamintojo instrukcijose rekomenduojamą apimtį, atsižvelgiant į lifto apkrovimą.
 - 8.1.4. Paslaugų teikėjas turi kartu su kitomis institucijomis dalyvauti tiriant avarijas ir nelaimingus atsitikimus, įvykusius aptarnaujant ar naudojant liftą.